**MODEL INSTÀNCIA PER A LA OBTENCIÓ DE LLICÈNCIA PER INSTAL·LAR TEMPORALMENT UNA ATRACCIÓ ELS DIES DE LES FESTA MAJOR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dades del sol·licitant | | |
| Nom i cognoms: | | DNI o NIF: |
| Representat: | | DNI o NIF: |
| Adreça: | | |
| Població: | | C.P.: |
| Telèfon: | Mòbil: | e-mail: |
| Autoritzo a l’Ajuntament rebre en relació a la present sol·licitud les comunicacions al correu electrònic indicat: SI:  NO: | | |
| SOL·LICITO | | |
| Llicència per una atracció  (espai únic de 2 metres de fondària i amplada en múltiples de 2 metres): Indicar Amplada en mts:  ­­­­­­­­­­­­ | | |
| **Tipus d’atracció i descripció:** | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTS QUE S’ADJUNTEN | |
|  | Fotocòpia DNI/NIF/NIE del sol·licitant i del representant si és el cas. |
|  | Declaració responsable segons model adjunt. |
|  | Fotocòpia de l’IAE |
|  | Fotocòpia del certificat d’instal·lació elèctrica del darrer muntatge de la instal·lació |
|  | Informe tècnic de l’aparell o certificat d’atraccció emès per un Tècnic competent **(antiguitat d’un any)** |
|  | Còpia de la Polisssa Assegurança de responsabilitat civil per una valor mínim de 150.300€ per a cada atracció  Còpia rebut vigent de la polissa d’Assegurança |
|  | A més d’això, únicament per les atraccions, caldrà identificar la persona (perit, empresa o tècnic) que assumeix la direcció de la instal·lació a efectes de seguretat  Certificat de revisió de istal·lacions de protección contra incendis ( antiguitat d’un any) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| La Cellera de Ter, |  |  | de 20 |

Signatura de la persona sol·licitant / representant

Les dades que ens facilita s’incorporaran a un fitxer creat per l’Ajuntament de la Cellera de Ter per a deixar constància de l’entrada i sortida de documents i per al seguiment dels tràmits, actuacions i l’exercici de les seves competències i funcions. En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d’accés, rectificació, oposició i, si és el cas, cancel·lació, tot adreçant-se a l’Ajuntament.

**Instruccions per emplenar la Sol·licitud:**

• Empleneu l’apartat del sol·licitant amb les dades de la persona física o jurídica que formula la sol·licitud o del representant si és el cas aportant el corresponent document de representació. Per a una major celeritat en la comunicació es recomana autoritzar a l’Ajuntament l’ús del correu electrònic.

• En l’apartat Sol·licito cal indicar el metres d’amplada de l’atracció a instal·lar tenint en compte l’espai mínim a ocupar serà de 5 metres.

Segons l’article 6 de la Ordenança Fiscal número 18 per al 2019, la taxa per les atraccions a la festa major és de:

- Fins a 5 m2 5,00 €

- Per cada m2 de més 1,20 €

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./Sra

amb document d’identitat :

sota la seva responsabilitat:

DECLARA:

1. Que és propietari i/o intermediari de la parada o atracció indicada a la sol·licitud compleix els requisits establerts per la normativa ambiental i sectorial vigents.
2. Que a dia d’avui, està al corrent en el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social i de les obligacions tributàries per part de l’Agència Tributària.
3. Que està donat d’alta a l’espígraf corresponent de l’Impost d’Activitats Econòmiques i que aquesta alta a dia d’avui es manté vigent.
4. Que queda assabentat de les següents condicions tècniques:

- Respectar en tot moment les normes que regulen la seva activitat

- Respectar les ordres tant d’instal·lacions com de funcionament que marquin els tècnics i el personal municipal.

- El terreny s’haurà de deixar en les mateixes condicions de neteja en què es trobava abans de l’ocupació

- El sol·licitant serà responsable dels possibles desperfectes i/o anomalies que es produeixen durant l’ocupació

1. Que totes les dades declarades ens aquest document i en la sol·licitud que l’acompanyen així com la seva documentació són certes.

Signatura i data:

La Cellera de Ter, de de 20

D’acord amb l’article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades facilitades seran incloses en el fitxer del Registre de documents de l’Ajuntament, i que podrà exercir els drets d’accés, oposició, rectificació i cancel·lació de les seves dades en qualsevol moment.